POLÍTICA DE TRATAMIENTO, PROTECCIÓN Y CONFIDENCIALIDAD DE DATOS PERSONALES
FARAON COMPANY S.A.S.
NIT. 901.518.184-1

1. IDENTIFICACIÓN DEL RESPONSABLE DEL TRATAMIENTO
La sociedad FARAON COMPANY S.A.S., identificada con NIT 901.518.184-1, domiciliada en Carrera 14 #83-52, quien para efectos de la presente política actuará como RESPONSABLE DEL TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES, adopta el presente Manual y Política de Tratamiento, Protección, Custodia y Confidencialidad de Datos Personales en cumplimiento de lo dispuesto en el artículo 15 de la Constitución Política, la Ley Estatutaria 1581 de 2012, el Decreto 1377 de 2013, Decreto 1074 de 2015 y demás normas reglamentarias aplicables en materia de habeas data.

Canales oficiales para atención de consultas, solicitudes y reclamos:
Correo electrónico: Talentohumanoinvictusbogota@gmail.com
Teléfono: 3134547125

2. OBJETO DE LA POLÍTICA
La presente Política tiene como finalidad establecer los lineamientos bajo los cuales FARAON COMPANY S.A.S. recolecta, almacena, administra, usa, transmite, conserva, protege, circula, analiza, verifica y eventualmente suprime los datos personales de trabajadores, aspirantes, aprendices, contratistas, proveedores, clientes, visitantes, terceros comerciales, aliados estratégicos, personal externo y cualquier persona natural que mantenga interacción física, digital, telefónica, contractual o comercial con la compañía.

3. MARCO LEGAL APLICABLE
La presente Política se soporta en la Constitución Política de Colombia artículo 15, Ley 1581 de 2012, Decreto 1377 de 2013, Decreto 1074 de 2015, jurisprudencia de la Corte Constitucional e instrucciones impartidas por la Superintendencia de Industria y Comercio.

4. DEFINICIONES RELEVANTES
*** Dato personal:** toda información vinculada o asociada a una persona natural determinada o determinable.
*** Dato sensible:** información que afecta la intimidad del titular o cuyo uso indebido puede generar discriminación, incluyendo expresamente datos biométricos, huellas, reconocimiento facial, imagen, voz, grabaciones, información médica, historia clínica ocupacional, incapacidades, restricciones de salud y demás datos relacionados con la esfera íntima del titular.
Tratamiento: cualquier operación sobre datos personales como recolección, almacenamiento, uso, circulación, grabación, análisis, verificación, custodia o supresión.
Autorización: consentimiento previo, expreso, libre e informado del titular.

5. DATOS PERSONALES OBJETO DE RECOLECCIÓN Y TRATAMIENTO
FARAON COMPANY S.A.S. podrá recolectar y tratar entre otros: nombres y apellidos, documento de identidad, teléfonos, direcciones, correos electrónicos, hojas de vida, referencias, certificados, datos académicos, datos laborales, información contable y financiera, información contractual y comercial, registros de ingreso y salida, geolocalización interna cuando aplique, imágenes, videos, audios, grabaciones telefónicas, grabaciones de reuniones, chats corporativos, soportes digitales, firma manuscrita o digital, huella dactilar, reconocimiento facial, patrón de voz, registro biométrico de acceso o identificación, historia clínica ocupacional, incapacidades médicas, conceptos médicos laborales, restricciones o recomendaciones ocupacionales y cualquier otro dato que resulte necesario para el desarrollo del objeto empresarial.

FARAON COMPANY S.A.S. tiene por objeto social la explotación económica, operación y aun la mera comercialización de todo tipo de juegos de suerte y azar, Por tanto, debido al ejercicio de la actividad económica la información solicitada y recolectada está enfocada a verificar origen de los fondos, debida diligencia y cuando fuese necesario a una debida diligencia intensificada en cumplimiento del Programa SIPLAFT/FPADM, así las cosas, cuando la Compañía busque acercarse a personas que sean sus potenciales y/o clientes persona natural, y utilice los datos de contacto, en dicho escenario estará actuando bajo los lineamientos generales de protección de datos personales previstos en la Ley 1581 de 2012. De igual manera, cuando recopile, use, almacene, consulte, verifique, actualice, suprima y transmita o transfiera información sobre sus Clientes, Beneficiarios, Empleados, Colaboradores, Proveedores y demás personas en general o terceros, estará bajo el ámbito de aplicación de la precitada Ley.

Por lo anterior la Compañía en compromiso con el respeto y la garantía de los derechos de sus Clientes, Beneficiarios, Empleados, Colaboradores, Proveedores y demás personas en general o terceros, adopta el siguiente documento de Políticas y Procedimientos de Tratamiento de Datos Personales, de obligatoria observancia en todas las actividades en las que involucre total o parcialmente, la recolección, el almacenamiento, el uso, la circulación y transferencia de datos personales.

POLÍTICA DE TRATAMIENTO, PROTECCIÓN Y CONFIDENCIALIDAD DE DATOS PERSONALES
FARAON COMPANY S.A.S.
NIT. 901.518.184-1

6. AUTORIZACIÓN EXPRESA PARA VIDEOVIGILANCIA, AUDIO, IMAGEN, VOZ Y REGISTRO BIOMÉTRICO
Todo trabajador, colaborador, cliente, proveedor, contratista, visitante o tercero que ingrese a las instalaciones de la compañía, use equipos corporativos, atienda llamadas empresariales, participe en reuniones, sostenga entrevistas, intervenga en audiencias disciplinarias, acceda a zonas de producción, bodega, oficinas o áreas administrativas o utilice sistemas de marcación o control de ingreso, autoriza expresa, previa e inequívocamente a FARAON COMPANY S.A.S. para la captación, almacenamiento, conservación y tratamiento de imagen personal, voz, audio y video, grabación de llamadas, grabación de reuniones físicas o virtuales, registro fotográfico, registro biométrico, huella dactilar, reconocimiento facial, firma digital y patrones de autenticación e identificación.
FARAON COMPANY S.A.S. en el desarrollo de sus actividades, recolectarán, utilizarán, administrarán, almacenarán, transmitirán, transferirán, suprimirán y realizará diversas operaciones con los datos personales. De acuerdo con lo anterior, los datos personales tratados por LAS COMPAÑIAS deberán someterse únicamente a las finalidades que se señalan a continuación o las que sean aceptadas por los titulares en el momento de la recolección de los datos personales.

7. FINALIDADES DEL TRATAMIENTO DE IMAGEN, AUDIO, VIDEO Y BIOMETRÍA
La información obtenida será utilizada para seguridad física y patrimonial, control de acceso, control de asistencia, identificación plena de personal y terceros, prevención de suplantación, control disciplinario, auditoría interna, seguimiento del cumplimiento contractual, vigilancia empresarial, control de inventarios, prevención del fraude, control de calidad, protección de activos, investigaciones internas, soporte documental y electrónico y conservación de evidencia.

8. USO DE LAS GRABACIONES, REGISTROS Y DATOS BIOMÉTRICOS COMO MATERIAL PROBATORIO
El titular acepta expresamente que toda grabación de video, grabación de audio, registro de llamadas, evidencia fotográfica, registro biométrico, huella de acceso, videovigilancia, grabación de reuniones, registros de chats corporativos, trazabilidad digital o electrónica, podrá ser utilizada por FARAON COMPANY S.A.S. como PRUEBA VÁLIDA, ELEMENTO MATERIAL PROBATORIO, SOPORTE ELECTRÓNICO O MEDIO DE CONVICCIÓN en procesos disciplinarios, diligencias de descargos, investigaciones por faltas, terminaciones contractuales, procesos laborales, reclamaciones comerciales, controversias civiles, denuncias penales, reclamaciones de clientes, reclamaciones de proveedores, conflictos entre colaboradores y cualquier actuación judicial o administrativa.

9. TRATAMIENTO RESERVADO DE HISTORIAS CLÍNICAS Y DATOS MÉDICOS DE LOS TRABAJADORES
FARAON COMPANY S.A.S. reconoce que toda historia clínica, concepto médico, incapacidad, examen ocupacional, restricción médica, diagnóstico, recomendación laboral o información relativa a la salud del trabajador constituye INFORMACIÓN SENSIBLE, CONFIDENCIAL Y DE RESERVA REFORZADA. En consecuencia, dicha información sólo será solicitada cuando exista justificación legal, laboral, ocupacional, de seguridad y salud en el trabajo o necesidad de cumplimiento normativo; será conocida únicamente por personal autorizado del área de Talento Humano, Seguridad y Salud en el Trabajo, representación legal o asesores estrictamente facultados; no podrá ser divulgada a compañeros, terceros no autorizados ni personal ajeno; será custodiada en archivos físicos o digitales restringidos; y su uso estará limitado exclusivamente a procesos de reubicación, gestión de incapacidades, calificación ocupacional, cumplimiento del SG-SST, recobros, defensa judicial y cumplimiento de obligaciones legales.

10. DERECHOS DEL TITULAR
El titular podrá conocer, actualizar, rectificar, solicitar prueba de autorización, formular consultas, formular reclamos, solicitar corrección y acudir ante la SIC. Sin embargo, no procederá la eliminación cuando la información deba permanecer por mandato legal, constituya evidencia de procesos internos, tenga vocación probatoria o haga parte de expedientes laborales, comerciales o judiciales.

11. DEBERES DE FARAON COMPANY S.A.S.
La compañía garantizará acceso restringido, custodia segura, confidencialidad, protección técnica, control de acceso a bases de datos y reserva permanente aun después de terminada la relación contractual. En concordancia con lo establecida en la Ley 1581 de 2012 y sus decretos reglamentarios. Tratando de forma de reserva y custodia los datos sensibles.

12. ACEPTACIÓN EXPRESA DE LA PRESENTE POLÍTICA
La firma de contratos, el ingreso a instalaciones, la utilización de sistemas biométricos, la participación en reuniones, la atención de llamadas, la permanencia en zonas videovigiladas o cualquier interacción con la empresa constituye aceptación expresa e informada de la presente Política.

13. VIGENCIA
La presente política rige a partir del primer (01) dia del mes de Julio de 2025.
Esta Política podrá ser modificada en cualquier momento por parte de FARAON COMPANY S.A.S, pero en todo caso, cualquier modificación sustancial tendrá que ser comunicada previamente a los titulares, a través de la página web de cada sede o mediante un correo electrónico que será enviado a los titulares de los datos personales, siempre y cuando las Compañías tengan esa información en su poder.